

Schoolplan 2015-2019

Basisschool St. Paschalis Den Haag

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	4
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	4
1.4 Bijlagen	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van het personeel	5
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	6
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.6 Landelijke ontwikkelingen	7
2.7 Verbeterpunten	8
3 Onderwijskundig beleid	9
3.1 De missie van de school	9
3.2 De visies van de school	10
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	11
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	12
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	12
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	13
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	13
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	14
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	15
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	15
3.11 ICT	16
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	17
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	18
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	18
3.15 De kernvakken: Engelse taal	19
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	19
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	19
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	20
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	21
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	21
3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	21
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	22
3.23 Talentontwikkeling	22
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	23
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	23
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	24
4 Personeelsbeleid	26
4.1 Integraal Personeelsbeleid	26
4.2 De organisatorische doelen van de school	26
4.3 De schoolleiding	27
4.4 Professionele cultuur	27
4.5 Beleid met betrekking tot stagiaires	27

4.6 Werving en selectie	28
4.7 Introductie en begeleiding	28
4.8 Taakbeleid	28
4.9 Klassenbezoek	28
4.10 Het bekwaamheidsdossier	29
4.11 Intervisie en filosofische gesprekken	29
4.12 Gesprekkencyclus	29
4.13 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	29
4.14 Verzuimbeleid	30
4.15 Mobiliteitsbeleid	30
5 Organisatie en beleid	31
5.1 Organisatiestructuur	31
5.2 Groeperingsvormen	31
5.3 Schoolklimaat	31
5.4 Sociale en fysieke veiligheid	31
5.5 ARBO-beleid	32
5.6 Interne communicatie	32
5.7 Externe contacten	32
5.8 Contacten met ouders	33
5.9 Overgang PO-VO	33
5.10 Voor-, tussen- en naschoolse opvang binnen ons IKC	33
6 Financieel beleid	35
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	35
6.2 Interne geldstromen	35
6.3 Externe geldstromen	35
6.4 Sponsoring	36
6.5 Begrotingen	36
6.6 Verbeterpunten	36
7 Zorg voor kwaliteit	37
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	37
7.2 Meervoudige publieke verantwoording	37
7.3 Wet- en regelgeving	37
7.4 Inspectiebezoeken	38
7.5 Planning vragenlijsten	38
8 Verbeterpunten 2015-2019	39
9 Meerjarenplanning 2015-2016	43
10 Meerjarenplanning 2016-2017	44
11 Meerjarenplanning 2017-2018	45
12 Meerjarenplanning 2018-2019	46
13 Formulier "Instemming met schoolplan"	47
14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	48

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolplan 2015-2019 dat nu voorligt, gaat over onze ambities voor de komende vier jaren.

Onze school maakt deel uit van Lucas Onderwijs. In dit schoolplan wordt de relatie gelegd met het Strategisch Beleidsplan (SBP) 2014-2018 van Lucas Onderwijs en wat Lucas Onderwijs als collectief waardevol vindt.

De beleidsterreinen uit het SBP die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling zijn:

- Medewerkers
- Kwaliteit en innovatie
- De maatschappelijke opdracht
- Bedrijfsvoering.

Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven, uitvoeren, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren.

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen voor een groot deel overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid dat we nastreven. We zien het geheel als een dynamisch groeidocument.

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Lucas Onderwijs, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. We gaan daarbij uit van de PDCA-cyclus van Demming (Plan-Do-Check-Act). Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan de sterkte-zwakke analyse en onze verbeterdoelen. De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. De schoolgids
2. Het strategisch beleidsplan van Lucas Onderwijs 2014-2018
3. Notitie "De grondslag verdiept"
4. Het inspectierapport d.d. 10 juli 2014
5. Uitslagen van vragenlijsten (zoals ouder-, leraren- en leerlingenvragenlijst)
6. De toetskalender
7. De lessentabel

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Lucas Onderwijs
Voorzitter College van Bestuur:	Dhr. E.H. van Vliet
Adres + nr.:	Saffierhorst 105
Postcode + plaats:	2592 GK Den Haag
Telefoonnummer:	070/3001100
E-mail adres:	info@lucasonderwijs.nl
Website adres:	www.lucasonderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Paschalisschool
Directeur:	Dhr. Arjan van der Haar
Adres + nr.:	Bisschopsstraat 3
Postcode + plaats:	2596XH
Telefoonnummer:	070-3281557
E-mail adres:	info@paschalis.lucasonderwijs.nl
Website adres:	www.lucasonderwijs.nl/paschalis (http://www.lucasonderwijs.nl/paschalis)

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directie vormt samen met drie collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 7 voltijd groepsleerkrachten
- 20 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 intern begeleider
- 1 zorgcoördinator
- 1 ICT-coördinator
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Van de 35 medewerkers zijn er 27 vrouw en 8 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2015).

Per 1-9-2015	Directie	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			1
Tussen 50 en 60 jaar		2	2
Tussen 40 en 50 jaar	2	9	
Tussen 30 en 40 jaar		12	
Tussen 20 en 30 jaar		7	
Totaal	2	31	2

Per 1-9-2015	Directie	OP	OOP
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	31	2

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Op dit moment telt onze school 440 leerlingen. Het leerlingaantal is de afgelopen jaren licht gestegen. Op dit moment ligt in bijna alle groepen het leerlingaantal op 28 leerlingen. De kinderen zijn verdeeld over 17 groepen; 5 kleutergroepen en vanaf groep 3 t/m 8 per leerjaar twee groepen. Wij hanteren een maximale groepsgrootte van 28 leerlingen vanaf groep 3. In de kleutergroepen kan het aantal kleuters aan het eind van het schooljaar uitgroeien tot 30. Het aantal aanmeldingen overstijgt al enkele jaren de mogelijkheid tot plaatsing van kinderen, daarom hanteren wij een wachtlijst. Zoals het er momenteel naar uitziet zal deze wachtlijst ook voor de komende jaren worden gehandhaafd.

Onze prognose is dat het leerlingenaantal de komende jaren gelijk zal blijven.

Onze leerling-populatie is zeer homogeen. De school is gelegen in het Benoordenhout en onze leerlingen vormen een afspiegeling van deze wijk. De kinderen komen veelal uit gezinnen van hoog opgeleide ouders die beiden werken, waardoor veel kinderen na school worden opgevangen door een organisatie voor buitenschoolse opvang of privé opvang thuis.

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Onze school ligt midden in het stadsdeel Benoordenhout. Het Benoordenhout is een statige wijk met veel groen in het Haagse stadsdeel Haagse Hout, gebouwd tussen 1925 en 1935.

De wijk het Benoordenhout ligt ten noordoosten van het centrum en wordt begrensd door de Koningskade, de Raamweg, het Hubertuspark, de kazernes en duinen ten noorden van de Waalsdorperweg, de grens met Wassenaar, het Haagse Bos en het Malieveld. De wijk ontleent zijn naam aan het Haagse Bos: 'ten noorden van het bos' (hout).

Het Benoordenhout is op zijn beurt weer opgedeeld in een zevental buurten, te weten: Nassaubuurt, Uilennest, Duinzigt, Waalsdorp, Arendsdorp, Clingendael en Van Hoytemastraat e.o. Het belangrijkste winkelgebied van de wijk ligt aan en rond de Van Hoytemastraat. Een deel van Benoordenhout is een beschermd stadsgebied.

In 1930 werd vanuit de St. Paschaliskerk een gemengde katholieke school opgericht; de St. Paschalisschool. In 2003 werd dit schoolgebouw gesloopt om plaats te maken voor het huidige moderne schoolgebouw dat gekenmerkt wordt door transparantie vanwege het vele glasgebruik. Het gebouw bestaat uit twee delen, die verbonden worden door een loopbrug. Het gebouw biedt naast de school ook plaats aan Triodus, een organisatie voor dagopvang en buitenschoolse opvang. Naast onze contacten met Triodus onderhoudt de school binnen de wijk contacten met het Centrum voor Jeugd en Gezin.

De leerlingen van de school komen grotendeels uit de bovengenoemde buurten.

Over onze groep ouders merken we op:

- Het opleidingsniveau van de ouders is hoog
- De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een HBO-populatie of hoger (90%)
- De ouderbetrokkenheid ligt hoog
- Wij omschrijven de ouderpopulatie als 'kritisch meelevend'

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ontwikkel punten SCHOOL
* Resultaatgerichte school	* Rekenonderwijs
* Het goede imago van de school	* Communicatie met ouders en stakeholders
* Team dat zich optimaal inzet	* Procedures en afspraken zijn niet voldoende beschreven en vastgelegd
* Goed onderhouden schoolgebouw	* Onderwijs Sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming
* Ouderbetrokkenheid	* Organisatiestructuur
* Digitalisering onderwijs	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Kennisdeling en schoolontwikkeling	* Prestatiedruk bij ouders
* KC en brede schoolactiviteiten	* Gedragsproblemen leerlingen
* Onderwijsontwikkelingen 21st century skills	* Veranderingsbereidheid teamleden
* Nieuwe directeur	* Eenheid binnen het team

2.6 Landelijke ontwikkelingen

De hier onder genoemde thema's staan niet alleen bij de Paschalisschool en Lucas Onderwijs, maar ook landelijk in de schijnwerper. Lucas Onderwijs gaat voor hoge kwaliteit en wil innovatief zijn, stimuleert de scholen steeds kansen te zoeken voor onderwijsverbetering. Lucas Onderwijs gaat voor de brede vorming: niet alleen de cognitieve ontwikkeling van kinderen doet er toe, maar ook de creatieve-, muzische-, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling verdienen volledig de aandacht. Tevens wil Lucas Onderwijs dat de scholen betekenisvol zijn in en voor de samenleving.

We noemen een aantal thema's die landelijk én bij Lucas Onderwijs én onze school de volle aandacht verdienen:

- Veel aandacht voor opbrengstgericht en handelingsgericht werken (differentiatie-model, gepersonaliseerd leren)
- Aandacht voor het gehele kind: dus voor maximale talentontwikkeling, de sociale en emotionele ontwikkeling, en de muzische-, creatieve en motorische ontwikkeling
- Het aangaan van verbindingen met organisaties uit het maatschappelijke veld
- Aandacht voor 21st century skills (zie hier onder)
- Invoering passend onderwijs en het verlenen van minstens de basisondersteuning
- Ontwikkelen van het Kindcentrum (KC)
- De centrale en cruciale rol van de leraar; scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
- Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
- Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)

Inspectietoezicht en Bestuursakkoord.

Voorheen keek de Inspectie vooral naar de resultaten. Echter, in het Waarderingskader PO (Inspectie, december 2014) lezen we: een school is "goed" als de resultaten op orde zijn, de leerlingen zich veilig voelen, de leraren goed lesgeven en er een goede verbetercultuur op de school is. In het Voorlopig Ontwerp Toezicht 2016 (Inspectie van het Onderwijs, november 2014) staat onder het kopje "Wat is nieuw": Cruciaal is de aandacht voor de centrale positie van de leraar en de professionalisering bij alle standaarden. Leraren moeten zich optimaal kunnen ontwikkelen en met het toezicht willen we schoolleiders en besturen stimuleren om de leraar daartoe optimaal in staat te stellen. De achtergrond is dat de leraren met elkaar doorslaggevend zijn voor de kwaliteit van het onderwijs en voor de verdere verbetering daarvan. In het Bestuursakkoord (zomer 2014) staat dat de school van 2020 zorgt voor kwalitatief hoog, uitdagend en toekomstgericht onderwijs dat wordt verzorgd door een team van leraren dat zich individueel en collectief ontwikkelt in de professionaliteit, de leerling centraal stelt en bijdraagt aan doorgaande ontwikkelingslijnen. Het Bestuursakkoord vertoont veel raakvlakken met het SBP 2014-2018 van Lucas Onderwijs. Onze school gaat graag aan de slag met genoemde thema's.

We willen ons ontwikkelen tot Kindcentrum 0-12 jaar.

Zowel in het SBP van Lucas Onderwijs, als in de Gemeentelijke HEA staat het ontwikkelen tot Kindcentrum 0-12 jaar,

dominant op de agenda. We menen dat we kinderen meer kansen geven op een optimale ontwikkeling als er een opvoedkundige en onderwijskundige lijn is van 0-12 jaar. We streven naar een optimale samenwerking met name de voorschoolse educatie en de buitenschoolse opvang. Uiteindelijk willen we samen met Triodus Jonas groeien tot locatie waar er sprake is van één organisatie, waar er één pedagogische en één didactische visie is, waar één leidinggevende verantwoordelijk is voor de inhoud (het programma, het dagarrangement), de medewerkers, de processen, de financiën en de facilitaire zaken.

We begrijpen dat de huidige wet- en regelgeving de nodige belemmeringen opwerpt. We zijn tevreden als we in 2019 een front-office Kindcentrum zijn: voor ouders, kinderen en medewerkers is er sprake van één gezicht naar buiten, dus één organisatie, met één schoolgids, één vlag in de mast, één vorm van medezeggenschap, etc. Daarnaast realiseren we ons dat zaken zoals financiën, facilitaire zaken en de CAO van de medewerkers vooralsnog op de huidige wijze worden aangevlogen. Op dit vlak ontmoeten we, naast Lucas Onderwijs, tevens de Gemeente Den Haag als partner: in de Haagse Educatieve Agenda 2014-2018 (de HEA) krijgt het KC de aandacht, hetgeen zich laat vertalen in talrijke subsidies.

De samenwerking met Triodus Jonas is nu al zichtbaar:

1. Binnen het KC werken wij gezamenlijk toe naar één team en een 'vreedzaam KC'
2. Gebruikmaking van elkaars kennis en expertise
3. Gebruikmaking van elkaars ruimten

2.7 Verbeterpunten

Verbeterpunt	Prioriteit
Doorontwikkeling van OGW	gemiddeld
Ontwikkelen van expertise met betrekking tot gedragsproblemen	laag
Interne communicatie	hoog
communicatie met ouders en stakeholders	hoog
ouderbetrokkenheid	gemiddeld
sociale veiligheid leerlingen en teamleden 'Vreedzame school'	hoog
beschrijven en vastleggen procedures en afspraken	hoog
Katholieke identiteit	gemiddeld
Kennisdeling en inzet kwaliteiten medewerkers	gemiddeld
organisatie- en vergaderstructuur	hoog
binnenklimaat	laag

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

Missie van onze school

St. Paschalisschool staat voor uitdagend onderwijs van hoge kwaliteit in een veilige omgeving waar kinderen met veel plezier naar school gaan. Wij investeren in intensief, uitdagend, boeiend en goed georganiseerd onderwijs. Het onderwijs is gebaseerd op kennis en vaardigheden. Hiermee worden de leerlingen goed voorbereid op de toekomst. Wij zien het als onze taak om bij te dragen aan het ontplooiën en opleiden van talent, persoonlijke vorming te stimuleren en een waardebewustzijn bij leerlingen te ontwikkelen. Wij dragen zorg voor een leer omgeving waar kinderen zich veilig voelen, vertrouwen krijgen, zich gewaardeerd voelen, zichzelf kunnen zijn en betrokken zijn bij de leerstof, om zo te komen tot de beste prestaties. Leerkrachten voelen zich competent en werken samen op basis van vertrouwen.

De Paschalisschool: hier blijven kinderen nieuwsgierig

Missie Lucas Onderwijs

Over de missie van Lucas Onderwijs lezen we in het SBP het volgende. Lucas Onderwijs en iedereen die aan Lucas Onderwijs is verbonden, werkt vanuit de missie, visie en de waarden zoals die zijn verwoord in De Grondslag verdiept. Deze beginselverklaring omvat vijf kernwaarden: respect, naastenliefde, genade, ontwikkeling en bezieling.

Lucas Onderwijs stelt zijn scholen in staat en stimuleert hen het best denkbare onderwijs te bieden, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger.

Lucas Onderwijs geeft dat vorm door samen te werken:

- Vanuit waarden, in oorsprong ontleend aan de traditie van de christelijke geloofsgemeenschap met universele geldigheid voor een humane samenleving
- Aan aantrekkelijk onderwijs, dat zich onderscheidt door ontwikkeling, aandacht voor kwaliteit, goede zorg voor de medewerkers en solidariteit met kansarmen
- In actief partnerschap met de maatschappelijke omgeving
- Met ruimte voor diversiteit van de scholen

Lucas Onderwijs heeft ambities:

- Lucas Onderwijs wil dat de scholen behoren tot de beste in de regio
- De kwaliteit van het onderwijs toont zich in de interactie tussen leraren en leerlingen
- De steunpilaren onder deze ambitie zijn goede medewerkers en een goede bedrijfsvoering.

In het Strategisch BeleidsPlan (SBP) worden de volgende ambities geformuleerd:

- Medewerkers: kwaliteit van de medewerkers staat voorop, planmatig werken aan een sterke professionele leergemeenschap
- Kwaliteit en innovatie: we willen geen zwakke scholen, we streven naar scholen van "pluskwaliteit", we zijn sterk in onderwijs en opvoeden, we gaan voor de brede ontwikkeling (dus aan dacht voor de cognitieve ontwikkeling, de sociaal-culturele vorming en burgerschap); we willen maatwerk voor de leerling (goed Passend Onderwijs); we werken aan de ontwikkeling van 21ste – eeuwse vaardigheden
- Maatschappelijke opdracht: op zoek naar partners in onderwijs en opvoeding; de scholen formuleren hun beleid en ambities in dezen, brede scholen en integrale kindcentra komen verder in ontwikkeling (speerpunt), we zoeken verbinding in de onderwijsketen/verbinding PO-VO
- Bedrijfsvoering: gezonde bedrijfsvoering, terugdringen kosten overhead, informatiebeleid

In het schoolplan van onze school sluiten we nauw aan bij de ambities van Lucas Onderwijs.

Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- Missie, slogan en kernwaarden komen 1 x per jaar aan bod in een personeelsvergadering
- De missie en visie hebben we vertaald naar waarneembaar gedrag: minstens één maal per jaar bespreken we of we dat gedrag nog voldoende zichtbaar maken naar de kinderen, de ouders en elkaar, en of we tevreden zijn met de wijze waarop we elkaar daar feedback op geven.
- Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids.

3.2 De visies van de school

Visie op leren

Kinderen leren doordat en omdat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen het geleerde op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

Visie op het kleuteronderwijs

Op de Paschalisschool zitten de kinderen van groep 1 en 2 samen in één klas. Hier is bewust voor gekozen zodat de kinderen van en met elkaar kunnen leren en elkaar kunnen helpen. Er worden activiteiten op verschillende niveaus aangeboden waardoor het mogelijk is om voor elk kind een uitdagende speel – en leeromgeving te creëren. Doordat er zoveel differentiatie mogelijk is binnen heterogene kleutergroepen, kunnen wij goed kijken naar de individuele behoeftes van ieder kind en hierop inspelen. Daarnaast kunnen de kinderen op deze manier zich optrekken aan de oudere kinderen of zich juist veilig en vertrouwd voelen bij de nog wat jongere kinderen. Op de Paschalisschool leren de kleuters zo veel mogelijk spelenderwijs. In de uitdagend ingerichte hoeken, waarbij de verschillende ontwikkelingsgebieden goed en uitdagend gestimuleerd worden, leren de kinderen door naar elkaar te kijken, samen te spelen en te overleggen. Hierbij speelt de zone van de naaste ontwikkeling een belangrijke rol. De spelsituaties zijn betekenisvol voor de kinderen doordat wij thematisch werken met thema's die aansluiten binnen de belevingswereld van de kinderen. In alle groepen wordt aan hetzelfde thema gewerkt voor een langere periode van ongeveer 6 weken. De leerkrachten observeren het spel van de kinderen en begeleiden waar nodig om de kinderen weer een stapje verder te helpen. Daarnaast worden de kinderen geregeld geprikkeld en uitgedaagd om met nieuwe spelsituaties en opdrachten kennis te maken. In de kring en de hoeken wordt voldoende aandacht besteed aan voorbereidende taal en rekenopdrachten en fijn motorische oefeningen. Daarnaast laten wij de kinderen zo nu en dan ook kennis maken met opdrachten en spelletjes aan tafel. Op deze manier zorgen wij voor een goede overgang naar groep 3.

Van kennisoverdracht naar kennisconstructie

Leren is het resultaat van denkactiviteiten van de leerlingen zelf: we leren door nieuwe informatie te verbinden aan wat we al weten. Zo vind 'kennisconstructie' plaats. Hetzelfde geldt niet alleen voor kennis maar ook voor vaardigheden. Bij vaardigheden spreken we eerder van 'ervaringsleren'. Voor het leggen van deze verbinding is het dus nodig om aansluiting te vinden met wat iemand al weet/ervaren heeft. Van nature leggen mensen zélf die verbinding zodra ze uit zichzelf geïnteresseerd zijn: intrinsieke motivatie. De gevolgen van leren vanuit intrinsieke motivatie: het leerrendement is hoog en gaat gepaard met veel plezier dan wel voldoening.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Hier zien we een heldere relatie met de 21st century skills.

Gelet op de didactiek vinden we onder meer de volgende zaken van groot belang: •tegemeet komen aan de intrinsieke wens van het kind om te ontdekken en te leren •interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs •onderwijs op maat geven: differentiëren met een warm hart voor gepersonaliseerd leren •gevarieerde werkvormen hanteren •tijdens de onderwijsmomenten kinderen uitdagen hun creatieve denkvermogen in te zetten •een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen •kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op identiteit

De identiteit is onze basis. Wij zijn een Katholieke school. Wij zien het beschouwen en invulling geven aan de identiteit als een dynamisch proces, waarin zingeving en kwaliteitszorg hand in hand gaan en waarin de herinnering aan het kostbare verleden, de eisen die de huidige tijd aan ons stelt en gedeelde verlangens voor de toekomst met elkaar worden verbinden. Wanneer wij onze blik op de eigen school richten, zien wij dat nagenoeg alle mensen, geïnspireerd door verschillende godsdiensten of levensbeschouwingen, een aantal belangrijke waarden delen. Deze gedeelde waarden en hun uitwerking in het dagelijks leven geven betekenis aan de (school)gemeenschap, vormen het bindende element tussen de leden van de gemeenschap en dienen als leidraad voor het handelen.

Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd zijn aan een bepaalde

levensbeschouwing of -overtuiging.

Onze katholieke identiteit uit zich ook in onze contacten en samenwerking met de Paschaliskerk.

Visie op 21st century skills

Wij bereiden onze leerlingen voor op de huidige en toekomstige samenleving. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. We beseffen dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. De ontwikkeling van digitale middelen en media maakt dat globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds meer centrale rol speelt in onze (toekomstige) samenleving.

Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking
- Communicatie
- Sociale en culturele vaardigheden, waaronder Burgerschap
- ICT geletterdheid
- Probleemoplossende vaardigheden
- Creativiteit
- Kritisch denken

Bij de vormgeving van ons onderwijs laten wij ons leiden door onderstaand model:



De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (waar onder digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Visie op professionaliteit.

Het is de rol van de leraar om inspirerende leerstof te selecteren, toegankelijk te maken, te doseren en te toetsen, en dat alles in relatie tot de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling. De rol van de leerling in het eigen leerproces wordt waar mogelijk versterkt, gericht op het aanbrengen van de onderzoekende houding die de basis vormt van een leven lang leren. Naast een leeromgeving voor leerlingen, biedt de school als werkplek van het team een continue leersituatie voor die professionals. Door met elkaar onderwijs te ontwerpen, zaken rondom onderwijs en het kind te onderzoeken en door externe gerichtheid delen en vermeerderen zij hun kennis.

In de 21ste eeuw leren we vaak van en met elkaar. We zijn volwaardig partner van de Lucas Academie. We kennen het programma van de Lucas Academie en we zoeken graag naar momenten om onze kennis en ervaringen op alle gebieden te delen met vakgenoten van Lucas Onderwijs.

Visie van Lucas Onderwijs.

In het Strategisch Beleidsplan van Lucas Onderwijs staat de basis van de visies beschreven. Wij geven daar op onze school onze eigen kleuring aan.

3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een Rooms-Katholieke basisschool. De eigenheid van de school wordt echter niet uitsluitend bepaald door deze signatuur. Voor wat genoemd wordt de brede identiteit van onze school, zijn naast de signatuur nog tal van andere kenmerken van onze school van betekenis: het pedagogisch klimaat, de didactische aanpak, de leerlingzorg, het personeels-beleid en het communicatiebeleid zijn voorbeelden van in dat verband relevante aandachtsgebieden. Onze school kent een unieke combinatie van deze en andere eigenschappen, die de brede identiteit van de onze school bepalen.

De brede identiteit van onze school maken we op de volgende manieren zichtbaar:

1. Vanuit onze Katholieke grondbeginselen willen wij een prettige en geborgen omgeving bieden.
2. Wij zijn een 'Vreedzame school'
3. Wij maken gebruik van de methode Trefwoord
4. Wij onderhouden contacten met onze parochie Heilige Driekoningen en de Paschaliskerk

3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde en kansrijke burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbesprekingen besproken. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Verbeterpunt	Prioriteit
invoeren observatieinstrument sociaal emotionele ontwikkeling groep 1-2	hoog
invoeren observatieinstrument sociaal emotionele ontwikkeling groep 3-8	laag

3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het belangrijk om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheid voor de samenleving meegeven.

Onze kernwoorden van actief burgerschap zijn: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, afwijzen van onverdraagzaamheid, afwijzen van discriminatie.

De Vreedzame School

De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen. De leerlingenraad en de mediators tijdens pauzes en overblijven maken deel uit van de Vreedzame School.

Wij streven er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen

- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we het volgende vastgesteld:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen
2. Wij gebruiken voor taal en rekenen methodegebonden toetsen
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen tussen leerlingen
5. De methoden die we gebruiken sluiten aan aan de behoeften van het kind
6. Bij het leerstofaanbod gaan we uit van de referentieniveaus (die beschrijven welke basiskennis en -vaardigheden leerlingen moeten beheersen voor taal en rekenen, zichtbaar te maken in vier fundamentele niveaus en vier streefniveaus 1F t/m 4F en 1S t/m 4S).
7. De school besteedt aandacht aan actief burgerschap
8. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
9. De 21st century skills bieden we kernvak-overstijgend aan, hetgeen betekent dat de skills zichtbaar zijn in alle lesactiviteiten die we ontplooiën. Verder: zie ons 21st century skills Beleidsplan.
10. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
11. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs
12. Naast het gebruik van methodes is er voldoende tijd en ruimte voor initiatieven van de leerkrachten die de actualiteit van alledag een accent geven

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,64

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft een aanbod gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving.	laag
De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.	laag
De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.	laag

3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)	2016

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
	Taal in beeld groep 4 t/m 8	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	2022
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip groep 4 t/m 8	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
Spelling	Spelling in beeld groep 4 t/m 8	Cito-toetsen Spelling	2022
Schrijven	Pennenstreken		2018
	Zwart op wit		2018
Engels	Our discovery island groep 5 t/m 8	Methodegebonden toetsen	2019
	Ipocket groep 1 t/m 4		2019
Rekenen	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	2023
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (2)	
Geschiedenis	Speurtocht 4 t/m 8	Methodegebonden toetsen	2016
Aardrijkskunde	De blauwe planeet groep 4 t/m 8	Methodegebonden toetsen	2016
Natuuronderwijs	Buitendienst	Methodegebonden toetsen	2016
Wetenschap & Techniek	techniektorens	Methodegebonden toetsen	
	Ontdekkend en onderzoekend leren met het knooppunt W&T		
Verkeer	op voeten en fietsen naar school groep 5 en 6 Jeugdverkeerskrant groep 7	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Moet je doen		
Handvaardigheid	Moet je doen		
Muziek	Moet je doen		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	De Vreedzame School		
	Rots en Water		
	Leren is zijn		
Godsdienst	Trefwoord		

3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs

Doelstelling: het onderwijs in Nederlandse taal is erop gericht, dat de leerlingen: Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.

Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal.

Plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van taal.

Methode die volgens de handleiding wordt gebruikt: Taal in beeld en spelling in beeld en Nieuwsbegrip voor begrijpend lezen.

In de groepen 1-2 werken we met thema's uit de methode Schatkist. Daarin zitten voorbereidend reken- en taalopdrachten.

Verbeterpunt	Prioriteit
Borgen methode begrijpend lezen	laag
Borgen methode taal en spelling in beeld	hoog
schrijfonderwijs in de bovenbouw (leren typen)	laag
vervangen methode veilig leren lezen	hoog
verkennen mogelijkheden methode technisch lezen groep 4-7	laag

3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Doelstelling: het onderwijs in rekenen/wiskunde is erop gericht, dat de leerlingen: Verbanden kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen/wiskunde en hun dagelijkse leefwereld. Basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskunde-taal begrijpen en toepassen in praktische situaties. Reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan op juistheid controleren. Eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren opsporen. Onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken. Methode die volgens de handleiding wordt gebruikt: In de groepen 1-2 werken we met thema's uit de methode Schatkist. Daarin zitten voorbereidend reken- en taalopdrachten. In de groepen 3 t/m 8 werken we met ingang van het schooljaar 2015-2016 met de methode De wereld in getallen. De leerlingen uit de groepen 6 tot en met 8 volgen de methode digitaal. De leerlingen van groep 3 tot en met 5 werken vanuit het lesboek.

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij werken met een nieuwe eigentijdse rekenmethode	hoog
De leerkrachten maken gebruik van het directe instructiemodel	gemiddeld
Één dag per week wordt er gewerkt aan 'grote rekenproblemen'	laag
Wij borgen de nieuwe rekenmethode	laag
De rekencoördinator begeleidt en monitort de borging van de methode	hoog
De leerlingen van de groepen 5 en 6 werken met de digitale versie van WIG	gemiddeld

3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Zij oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

In groep 1 en 2 wordt hoofdzakelijk thematisch gewerkt. Uitgangspunt daarbij is de eigen belevingswereld, de ervaring en de waarnemingen die bij voorkeur niet uitsluitend kijken betekenen maar ook voelen, tillen, ruiken, bewegen, aanraken, betasten, luisteren. De leerlingen leren stap voor stap de wereld om zich heen kennen en kunnen relaties leggen met ruimte en tijd, met menselijk gedrag, met de natuur en het natuurkundig gebeuren, en met de kijk van het kind op zichzelf, bij het leren zien van oorzaak en gevolg en bij het veroveren van taal als communicatiemiddel. We gebruiken hierbij de methode Schatkist.

Bij de wereldoriënterende vakken worden de leerlingen wegwijs gemaakt in het systeem van het documentatiecentrum, waarbij de computer een belangrijke aanvulling vormt op de aanwezige boeken. Vanaf groep 5 maken de leerlingen werkstukken over onderwerpen van uiteenlopende aard. De basisinformatie wordt gezocht in Informatie Junior (groep

5/6) en Informatie of naslagwerken (groep 7/8). Voor verdere informatie wordt naar onze uitgebreide bibliotheek verwezen en leren de leerlingen op welke andere manieren zij aan informatie kunnen komen.

Aardrijkskunde : Blauwe planeet

Doelstelling: het aardrijkskundeonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen:

Zich een beeld vormen van de aarde en haar belangrijkste regio's.

Inzicht verwerven in de manier waarop de natuur en het menselijk handelen de

ruimtelijke inrichting beïnvloeden.

Zich enige geografische kennis en

vaardigheden eigen maken.

Geschiedenis : Speurtocht

Doelstelling: het geschiedenisonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen:

Zich beelden vormen van in tijd geordende verschijnselen en ontwikkelingen

Besef krijgen van continuïteit en verandering in het leven en in de geschiedenis van de

samenleving.

Zich enige historische

basisvaardigheden

Kennis en inzicht

verwerven omtrent inrichting en structuur van de maatschappij

Kennis en inzicht

verwerven omtrent enige hoofdzaken van en kenmerkende verschillen tussen geestelijke stromingen in de samenleving.

Natuuronderwijs en gezond gedrag: De Buitendienst en Huisje boompje beestje

Doelstelling: het natuuronderwijs is erop gericht, dat de leerlingen:

Plezier beleven aan het verkennen van de natuur vanuit een kritische en vragende houding

en zorg hebben voor en gezond leefmilieu.

Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven die

mensen nodig hebben om op juiste wijze met de levende en niet-levende natuur om te gaan.

Een onderzoekende en waarderende houding ten

opzichte van de natuur en een gezond leefmilieu ontwikkelen.

Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven ten aanzien van een gezond gedragspatroon dat past bij henzelf en bij de omgeving waarin ze opgroeien.

In groep 7 doen onze kinderen mee aan het landelijke theorie- en praktijk- verkeersexamen. Zij ontvangen ook de jeugdverkeerskrant.

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 starten wij met ontwerpend en onderzoekend leren (OOL) .

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij werken vakoverstijgend en aan de hand van thema's en groepsdoorbrekend	gemiddeld
Er is onderwijstijd beschikbaar voor onderzoekend en ontdekkend leren	gemiddeld

3.11 ICT

ICT neemt in ons onderwijs een steeds meer belangrijke plaats in. De maatschappij van nu transformeert zich in een kennissamenleving. Dit betekent vooral dat onze leerlingen moeten kunnen omgaan met grote hoeveelheden informatie, deze kunnen begrijpen en op waarde schatten om deze daarna te kunnen verwerken tot kennis. Via sociale media voegen leerlingen zelf ook informatie toe aan het internet. Daarom moeten we onze leerlingen leren op welke wijze zij veilig en effectief gebruik kunnen maken van het internet en zal het delen van kennis en communiceren steeds belangrijker worden.

Talent gedreven onderwijs staat centraal in de visie van Lucas onderwijs en onze school. Voor een onderwijsgevende is dit een grote uitdaging die zonder de ondersteuning van ICT bijna onmogelijk is. Steeds vaker worden slimme digitale leeromgevingen gebruikt die het mogelijk maken dat leerlingen kunnen leren in eigen tempo, op eigen tijd en met eigen (leer)middelen. Deze ontwikkeling noemen we gepersonaliseerd leren. Leerlingen sturen het eigen leerproces door het maken van eigen keuzes met betrekking tot het leren. De leraar heeft een coachende rol en is er ten ondersteuning van de leerling.

De werkgroep ICT geeft onder leiding van de ICT-coördinator invulling aan de volgende punten:

1. De leraren maken optimaal gebruik van digitale hulpmiddelen, beschikken over voldoende ICT-kennis- en vaardigheden, maken interactief gebruik van het digiboard, leggen de relatie met de 21st century skills, zijn mediawijs en mediavaardig,
2. De leerlingen kunnen met ICT omgaan, werken met tekstverwerker, spreadsheets, presentatieprogramma's, apparaten, programma's, software bij taal/lezen/rekenen/wereldoriëntatie, zijn mediawijs en mediavaardig, zijn ICT-geletterd, maken interactief gebruik van het digiboard, passen ICT toe bij de 21st century skills
3. De leerlingen gebruiken de moderne communicatiemiddelen bij het leren

Wij beschikken op school over:

1. Een Internetprotocol
2. Een goede ICT-infrastructuur
3. Een ICT-coördinator

Verbeterpunt	Prioriteit
Leerlingen leren programmeren binnen OOL	gemiddeld
Voor alle leerlingen is er een digitaal portfolio beschikbaar	laag
Voor alle leerlingen is een elektronische leeromgeving (ELO)	laag

3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Tekenen en handvaardigheid

Doelstelling: Het onderwijs in tekenen en handvaardigheid is erop gericht, dat de leerlingen:

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven waarmee ze hun gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze kunnen vormgeven in beeldende werkstukken.
- Leren reflecteren op beeldende producten en inzicht verwerven in de wereld om ons heen: de gebouwde omgeving, interieurs, mode en kleding, alledaagse gebruiksvoorwerpen en beeldende kunst.
- Kennis en inzicht verwerven dat uitbeelden en vormgeven gebonden zijn aan tijd en aan cultuurgebied. Voor de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de methode "Moet je doen".

Dramatische vorming

Doelstelling: Dramatische vorming is een vormingsproces waarin het denken - voelen - willen, het waarnemen, het bewegen, de creatieve vermogens, de verbale mogelijkheden, het improvisatietalent en de technische vaardigheden tegelijkertijd aan de orde komen ; dit zal leiden tot een rijkere manier van leven. Drama betekent handelen. Dramatische vorming houdt dan ook in : de vorming van de mens door handelend bezig te zijn. In de lessen dramatische vorming ontwikkelen de kinderen de mogelijkheden om te communiceren met de wereld. De kinderen leren zichzelf en de ander beter kennen en leren een onderwerp te plaatsen in een groter verband. Kinderen ontdekken spel als een ontspanning en vergroten hiermee hun fantasie. Kinderen: - krijgen meer zicht op hun eigen- aardigheden - leren hun zelfvertrouwen te vergroten - leren open te staan voor anderen - leren beter samenwerken - worden zich meer bewust van hun eigen gedrag in verschillende situaties - leren zichzelf te presenteren - vergroten hun spreekvaardigheid en bewegingsvrijheid - krijgen meer inzicht in de situatie waarin ze leven. Hierdoor draagt spel bij tot de vorming van het kind. Er wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de thema's die in de groep centraal staan. We gebruiken de methode "Moet je doen"

Muziek

Doelstelling: het muziekonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen en om met elkaar over muziek te kunnen praten en op muziek te bewegen. We gaan uit van belangstellingskernen van kinderen en gebruiken de methode "Moet je doen"

Wij nemen deel aan het gemeentelijke 'Cultuurmenu'. Alle groepen bezoeken binnen dit cultuurmenu diverse musea.

De werkgroep creatieve vakken organiseert maandelijks groepsdoorbrekende creatieve middagen voor de groepen 1

tot en met 8.

Verbeterpunt	Prioriteit
Borgen cultuurmenu in het bestaande curriculum	laag
Samenwerken met Cultuurschakel en Stroom leidt tot verdieping en doorgaande lijn cultuuronderwijs	gemiddeld

3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Doelstelling: het bewegingsonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen: Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om hun bewegingsmogelijkheden te vergroten.

Enige kenmerkende hulpmiddelen en bijbehorende begrippen kunnen gebruiken Een positieve houding ontwikkelen, dan wel behouden, met betrekking tot deelname aan de bewegingscultuur.
Omgaan met elementen als spanning, verlies en winst.

Aan de orde komen: gymnastiek, atletiek en spel.

De methode die we als leidraad gebruiken: Basislessen bewegingsonderwijs.

We beschikken over een goed gefacilliteerde gymzaal en speellokaal

We besteden genoeg tijd aan lichamelijke opvoeding

We beschikken over een vakdocent lichamelijke opvoeding voor de groepen 3 t/m 8

De leerkrachten van de groepen 1-2 zijn bekwaam in het geven van bewegingsonderwijs aan de kleuters

Wij hebben de ambitie om het aanbod binnen bewegingsonderwijs te verfijnen en vaardigheden zoals samenwerken, creatief denken en probleemoplossende vaardigheden meer aandacht te geven binnen de lessen bewegingsonderwijs.

In samenwerking met Triodus - Jonas willen wij kinderen in contact brengen met verschillende sporten. De samenwerking moet leiden tot een divers aanbod aansluitend aan de schooltijden. De leertijd van de leerlingen wordt hierdoor vergroot.

Verbeterpunt	Prioriteit
Binnen het bewegingsonderwijs is er plaats voor het aanleren van de vaardigheden van de 21e eeuw	gemiddeld
Een divers aanbod aan naschools sporten in samenwerking met Triodus - Jonas	gemiddeld

3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

In samenwerking met de stichting C3, Jetnet, Shell en het Wetenschapsknooppunt Zuid-Holland bieden wij lessen onderzoekend en ontwerpend leren aan in de groepen 5 tot en met 8. Voor alle groepen zetten wij de techniektorens in voor de lessen techniek.

Onze doelen hebben wij als volgt geformuleerd:

Binnen ons onderwijs is 4 uur per week ingeroosterd voor onderzoekend en ontwerpend leren

Leerkrachten beschikken over onderzoeksvaardigheden

Leerkrachten ondersteunen de leerlingen bij het opstellen van onderzoeksvragen en begeleiden de leerlingen bij het proces.

Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills

Verbeterpunt	Prioriteit
doorgaande lijn ontwikkelen voor onderzoekend en ontwerpnd leren voor de groepen 1 t/m 8	hoog

3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Wij werken met de methode 'I pockets' in de groepen 1 t/m 4 en met de methode 'Our discovery island' in de groepen 5 tot en met 8.

Wij hebben voor het vakgebied Engelse taal de volgende doelstellingen geformuleerd:

1. De nadruk ligt op het luisteren en durven spreken van de Engelse taal
2. In groep 1 tot en met 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal
3. Voor differentiatie binnen de lessen Engelse taal zetten we een native speaker in

Verbeterpunt	Prioriteit
differentiatie aanbrengen binnen lessen Engelse taal door inzetten native speakers	hoog
Borgen doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8	hoog

3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de kinderen voldoende leertijd geven om zich de leerstof eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze doelstellingen zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en) met behulp van Klassenplan
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
4. De leraren gebruiken de technieken van 'Teach like a champion' voor effectuering van de leertijd

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,40

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.	hoog
In alle groepen wordt Klassenplan dagelijks gebruikt	hoog
De technieken van 'Teach like a champion' worden ingezet in alle groepen	laag

3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn cruciaal als het gaat om succesvolle interactie met de leerlingen. Zij hebben onder meer een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede en kansrijke burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, die hoge verwachtingen heeft van de leerling, een begeleider is die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk individueel maar zeker ook zelfstandig met anderen kunnen doen.

Wij geven invulling aan onze pedagogische visie

Wij zijn een vreedzame school en hebben schoolregels opgesteld die zorgen voor rust en regelmaat binnen de school en het kindcentrum. Daarnaast worden er elk schooljaar samen met de kinderen regels opgesteld die gelden in de groep.

Onze doelen zijn:

1. Het programma van de Vreedzame School wordt in alle groepen ingezet
2. Nieuwe leerkrachten en medewerkers van het kindcentrum volgen de training van de Vreedzame School
3. Ouders worden geïnformeerd over onze vreedzame school door middel van nieuwsbrieven en een ouderavond
4. Leerkrachten zijn bekend met de theorie van 'Pedagogisch Tact' en passen deze toe binnen de school
5. Werkvormen die een positief effect hebben op het pedagogisch klimaat in de groep worden toegepast

Verbeterpunt	Prioriteit
Borgen van 'De Vreedzame School'	hoog
Samenwerking met ouders binnen 'De Vreedzame School'	hoog
vergroten van de sociale veiligheid binnen de school	laag
De leerkrachten hebben de juiste tools voor goed pedagogisch handelen en effectief klassenmanagement	laag

3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Het uitgangspunt is dat het onderwijs past bij de leerling. Daarvoor is een continue begeleiding van de ontwikkeling van kinderen nodig en een afstemming van het onderwijs op de individuele mogelijkheden en behoeften van kinderen. Hieruit vloeien consequenties voort ten aanzien van de inhoud (bijvoorbeeld aansluitende leerstofonderdelen over een periode van 8 jaar), voor de organisatie (waar mogelijk individualiseren en differentiëren) en voor het pedagogisch-didactisch handelen (bijvoorbeeld vroegtijdige onderkenning van leer- en gedragsproblemen, gekoppeld aan 'zorg op maat'). Een belangrijk uitgangspunt van de Paschalis is dat kinderen effectief onderwijs moeten krijgen. Om dit doel te bereiken werken we in alle groepen met het GIP-model. Met behulp van dit model hebben we een doorgaande lijn ontwikkeld van groep 1 t/m groep 8 om te komen tot een uniforme organisatie binnen de groep. Daarnaast leren we de kinderen omgaan met uitgestelde aandacht (als onderdeel om te komen tot een grotere zelfstandigheid).

Ook bij de instructie letten we op de verschillen tussen kinderen. Het gevolg is dat er veel variatie ontstaat in instructievormen: soms voor de hele groep, soms voor doelgroepen, soms voor tweetallen of voor een individueel kind. Alle teamafspraken zijn terug te vinden in een afsprakenmap. We vinden het belangrijk dat de leerlingen (met hun verschillen in aanleg en tempo) goed kunnen leren, (samen)werken en/of spelen met behulp van aantrekkelijke methoden. We bieden structureel mogelijkheden tot coöperatief leren. Wij geven les met behulp van moderne methoden. Bij het kiezen van lesboeken en andere materialen letten wij op kwaliteit, uiterlijk en mogelijkheden voor zelfstandige verwerking van de leerstof. Er zijn kinderen die extra werk aankunnen. Er zijn ook kinderen die extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van de methoden op of er voor beide groepen voldoende leerstof in de methode zit. In de regel kiezen we voor 'pittige' methoden, omdat we merken dat de kinderen veel aan kunnen. Wij willen onze leerkrachtvaardigheden en daarmee ons pedagogisch, didactisch en onderwijskundig handelen versterken.

Onze doelstellingen zijn:

1. Meer leren in doelen te denken,
2. De methode passend volgen en maar ook waar nodig deze aan te passen door bijvoorbeeld de oefenstof aan te passen of te compacten
3. Versterken van de competenties pedagogisch- en didactisch handelen. De focus is gericht op het omgaan met verschillen in niveaus
4. De leerkrachten geven directe instructie
5. De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
6. De leerkrachten passen technieken toe om leerlingen te laten excelleren

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,90

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren hanteren het model Directe Instructie.	gemiddeld
Verdere borging GIP	hoog

3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Kinderen op de Paschalis leren respectvol omgaan met elkaar en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen handelen. De leerlingenraad gaat in gesprek met de directie over het beleid van de school en praktische zaken binnen de school. Als het gaat om leren plannen de kinderen zelfstandig hun dag- en weektaak.

Onze doelstellingen zijn:

1. De leerlingen formuleren zelfstandig hun leervragen
2. De leerkracht ondersteunt het proces van de leervragen van de leerlingen
3. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
4. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Leidend hierin is voor ons:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag
4. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn

3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

Onze school maakt onderdeel uit van het samenwerkingsverband van de SPPOH (Stichting Primair Passend Onderwijs Haaglanden). Uiteraard zijn er veel raakvlakken tussen Passend Onderwijs en de zorg en begeleiding op onze school. Daar over meer verder op in dit schoolplan.

Onze leerlingzorg heeft het uitgangspunt dat wij ons onderwijs zo inrichten dat kinderen zich tevreden en gesteund voelen. Dit zien wij als voorwaarde om te komen tot goede leerprestaties. We bieden algemene zorg voor alle leerlingen, ofwel het geven van goed onderwijs, en zorg voor leerlingen die extra aandacht behoeven. We gaan er van uit dat zoveel mogelijk kinderen bij ons op school moeten kunnen blijven. Voor de details over de inrichting van de zorg op onze school, is er een Intern Zorgplan, dat jaarlijks door de intern begeleider wordt gereviseerd en voor eenieder ter inzage is.

Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Leerlingen met een opvallend hoge of lage score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Onze doelstellingen zijn:

1. Herziening van het huidige zorgplan
2. De school voert de zorg planmatig uit

3. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,45

Verbeterpunt	Prioriteit
De school voert de zorg planmatig uit.	hoog
Het zorgplan wordt bijgesteld	gemiddeld
De één-zorgroute is goed ingevoerd	laag

3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we drie groepen waar de leerkracht de instructie en verwerking van de leerstof op afstemt.

Onze doelstellingen zijn:

1. Het groepsoverzicht met daarop de kenmerken van de leerlingen wordt effectief ingezet
2. De leraren maken gebruik van het directe instructiemodel
3. De groepsplannen worden besproken met het zorgteam

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,64

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren beschikken over een groepsoverzicht dat de verschillen tussen leerlingen inzichtelijk maakt.	gemiddeld
Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.	gemiddeld
Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welke groepje) (extra) instructie krijgt.	gemiddeld
De leraren kunnen effectief omgaan met verschillen in hun groep.	gemiddeld
De leraren besteden expliciet aandacht aan de leerlingen die opvallen in de meer- en/of weergroep.	gemiddeld
de groepsoverzichten worden effectief ingezet	hoog
Het directe instructiemodel wordt door de leerkracht toegepast	hoog
groepsplannen worden besproken met de leerkrachten en het zorgteam	gemiddeld

3.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde

praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

In de groepen 1-2 ligt de nadruk op spelend en ontdekkend leren. Op deze wijze krijgen kinderen de gelegenheid om hun eigen talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

In de groepen 3 t/m 8 krijgen alle leerlingen de gelegenheid om hun talenten in te zetten bij ontwerpend en onderzoekend leren. Onder het kopje wetenschap en techniek een volledige beschrijving.

3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

We hebben de Wet Passend Onderwijs (Staatsblad 5 november 2012) eigenlijk niet nodig om te vinden dat ieder kind recht heeft op goed onderwijs. Met Passend Onderwijs wordt de verantwoordelijkheid voor de organisatie en de bekostiging van extra onderwijsondersteuning van kinderen neergelegd bij de schoolbesturen, in overleg met ouders, scholen en gemeenten. Schoolbesturen krijgen een zorgplicht en werken samen in een samenwerkingsverband. Door de verantwoordelijkheden dicht bij de scholen te beleggen kan beter worden aangesloten bij de ondersteuningsvraag van kinderen en de specifieke kenmerken van de regio. Goede ondersteuning in de reguliere scholen kan voorkomen dat kinderen verwezen worden naar het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Voor kinderen die het nodig hebben, blijft het speciaal onderwijs bestaan.

Onze school maakt onderdeel uit van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). De SPPOH beschrijft in het Ondersteuningsplan welke extra ondersteuning het samenwerkingsverband aan de leerlingen geeft, hoe de zorg wordt georganiseerd, hoe de extra middelen daartoe worden verstrekt en op welke wijze verantwoording over de besteding wordt afgelegd (zie bijlage Ondersteuningsplan 2014-2016). Op <http://www.sppoh.nl/> staan alle zaken het samenwerkingsverband betreffende, op overzichtelijke wijze beschreven.

Het bestuur van Lucas Onderwijs ziet er op toe dat de elementen uit het Ondersteuningsplan SPPOH op een adequate wijze een plek krijgen in het beleid van- en het handelen in onze school.

Het Schoolondersteuningsprofiel is vastgesteld in augustus 2014

De volgende bijlagen van het Ondersteuningsplan 2014-2016 zijn bij ons bekend en hebben ons richting gegeven bij het formuleren van verbeterpunten voor wat betreft het Passend Onderwijs (de bijlagen 6.2.1./6.2.2./6.2.4./voor wie het betreft 6.3.1./5 van het Ondersteuningsplan dat is vastgesteld op 12 maart 2014: zie de site van de SPPOH):

- relevante criteria voor Passend Onderwijs van de Onderwijsinspectie
- standaarden voor handelingsgericht werken (N. Pameijer)
- preventieve en licht-curatieve interventies in de basisondersteuning SWV SPPOH
- relevante criteria uit het Toezichtskader van de Onderwijsinspectie Speciaal Onderwijs
- principes van handelingsgericht arrangeren en indiceren

3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem. Bij de groepsbespreking wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren
4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied rekenen	gemiddeld
Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied lezen	laag
Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied spelling	laag

3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na. De scholen van Lucas Onderwijs willen immers het best denkbare onderwijs bieden, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. De ambities staan hier onder beschreven.

Wij werken met Esis. Dit systeem ondersteunt de leerlingenzorg en kan een belangrijke functie vervullen bij het verzorgen van onderwijs op maat. In het leerlingvolgsysteem houden we de vorderingen van de kinderen bij. Voor ieder kind is er een individuele map. In de individuele map bewaren we de test- en toetsgegevens en eventuele handelingsplannen van ieder kind. Daarnaast bevat deze map verslagen van onderzoeken en afspraken tussen ouders en leerkrachten. De map blijft gedurende de schoolloopbaan van het kind (van groep 1 t/m 8) bij ons op school. Uiteraard is het dossier vertrouwelijk. Als het kind vijf jaar van school is, worden de gegevens uit het systeem vernietigd. Leraren kunnen gezamenlijk de evaluatiegegevens van het systeem analyseren, en daarbij letten op drie niveaus:

1. **Leerlingenniveau** Bij de leerlingenevaluatie controleert de leraar of iedere leerling de lesdoelen heeft bereikt. Hij vergelijkt de prestaties van de leerling met die van medeleerlingen of van een normgroep buiten de school. De informatie uit deze leerlingenevaluatie vormt de basis voor een diagnose en voor het formuleren van leerdoelen waarop eventueel extra hulp gericht moet worden op leerlingen met extra onderwijsbehoeften (waaronder ook begaafde leerlingen).

2. **Groepsniveau** Bij de groepsvaluatie controleert de leraar aan de hand van de klassenstaten/groepsprofielen of de stof over het algemeen goed verwerkt is, of de groepsinstructies het gewenste effect hebben en zo niet, aan welke onderdelen opnieuw aandacht moet worden besteed. De groepsprofielen laten zien welke leerlingen op welke onderdelen onvoldoende presteren en bieden daarmee de informatie die nodig is voor het realiseren van adaptief onderwijs en differentiatie bij instructie en verwerking.

3. **Schoolniveau** Op schoolniveau gaat het om het totale onderwijsaanbod van de school. Uit het bovenstaande volgt dat de groepsadministraties eenduidig moeten zijn waar het gaat om handelingsplannen, groepsprofielen en klassenstaten. Deze informatie is onmisbaar voor het realiseren van adaptief onderwijs. De resultaten van de CITO-scores op de vakgebieden rekenen/wiskunde, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling worden op groeps- en schoolniveau geanalyseerd via de signaal- en trendanalyse. Hierbij wordt gekeken naar de vorderingen van de groepen en of deze in verhouding is met de verwachtingen. De gegevens uit de signaal- en trendanalyse vormen een wezenlijk onderdeel bij de groepsbesprekingen tussen de leraren en de intern begeleider. Hierdoor bestaat de mogelijkheid een extra accent te leggen op een bepaald vakgebied als de trend- en signaalanalyse daartoe aanleiding geeft. De komende periode willen we ons hierin bekwalen.

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar de bijlagen:

- Overzicht scores eindtoetsen
- Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- Overzicht tussentoetsen (kerntoetsen)
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO
- Overzicht kengetallen functioneren VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer als bijlage bij het jaarverslag. Het bevat ons beleid m.b.t. de bovenstaande thema's, de kengetallen over de laatste drie of vijf jaar, een diagnose en een analyse van de uitslagen en de voorgenomen verbeterpunten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,25

Verbeterpunt	Prioriteit
De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	laag
De sociale competenties van de leerlingen liggen op een niveau dat mag worden verwacht.	laag
De school beschikt over een leerlingvolgsysteem dat voldoet aan de cotan-criteria.	laag

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

De doelen die we nastreven met het oog op de kwaliteit van de medewerkers zijn gericht op het vergroten van de kwaliteit van de medewerkers als team en als individu. Dat zal het onderwijs aan de leerlingen ten goede komen. Verder krijgt het welbevinden van de medewerkers op onze school absoluut een accent: voor iedereen achten we de motivationele basisbehoeften (Stevens) van groot belang. Professionals moeten zich kundig voelen, in een veilige omstandigheid kunnen werken en leren, zich uitgedaagd voelen door actueel of toekomstig werk.

Het integraal personeelsbeleid van onze school en Lucas Onderwijs richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers met als focus duurzame inzetbaarheid. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De kwaliteit van de medewerkers is de sleutel tot het resultaat van onze school en onze leerlingen. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijk
2. Pedagogisch handelen
3. Vakinhoudelijk en didactisch handelen
4. Organisatorisch
5. Samenwerken met collega's
6. Samenwerken met de omgeving
7. Reflectie en ontwikkeling
8. Planmatig verbeteren en vernieuwen (LB)

De competenties en de criteria staan centraal bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken en zijn verwerkt in de beoordelingsformulieren (zie bijlage). Hiermee borgen wij dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

Zodra de CAO helderheid verschaft over de competenties en criteria die het onderscheid verhelderen tussen de bekwaamheid van de startbekwame, de basisbekwame en de vakbekwame leraar zullen wij de competenties hierop aanpassen.

Binnen onze school bevorderen wij het delen van kennis en ervaring tussen scholen en medewerkers. De Lucas Academie ondersteunt kennisdeling door een uitdagend en innovatief programma. Door middel van een programmaplan HRM Lucas Onderwijs wordt onze school ondersteund in een op ontwikkeling gericht HRM-beleid.

4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	36	33
2	Verhouding man/vrouw	9/27	9/24
3	LA-leraren	23	11
4	LB-leraren	7	14
5	Aantal IB'ers	1	2
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	1	3
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Rekenspecialist	0	1
10	Leesspecialist	0	1
11	Gedragsspecialisten	1	3
12	Specialist OOL	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2015-2019) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een gedragspecialist (Master SEN), een specialist onderzoekend en ontdekkend leren, een specialist rekenen en een specialist lezen. Momenteel (2015) beschikken we over de volgende LB-functies: leerkracht (3), coördinatoren sophiegroep (2), zorgcoördinatoren (2).

Verbeterpunt	Prioriteit
creëren van de LB-functie gedragspecialist	laag
creëren van de LB-functie rekenspecialist	laag
creëren van de LB-functie leesspecialist	laag
scholing bouwcoördinatoren	gemiddeld
scholing IB-er en creëren van een functie IB-er	hoog

4.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur Arjan van der Haar en de adjunct-directeur Margo van Holthe. Lucas Onderwijs hecht aan integraal schoolleiderschap, hetgeen betekent dat de schoolleiding verantwoordelijk is voor de inhoud en organisatie van het onderwijs, personeelsbeleid, financiën en facilitaire aangelegenheden.

Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
3. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
4. De schoolleiding professionaliseert zich voortdurend

4.4 Professionele cultuur

In onze school komen leerkrachten en leerlingen samen om van en met elkaar te leren. Wij werken aan een cultuur die gericht is op verbetering en ontwikkeling, waar sprake is van een continue leersituatie voor leerlingen en professionals. Wij doen dat langs twee wegen:

1. Onze school streeft er naar zich te ontwikkelen tot een professionele leergemeenschap door met elkaar onderwijs te ontwerpen en onderzoek te doen. Dit kan gebeuren in een collegiale, gelijkwaardige situatie, maar ook in een opleidingssituatie. De stappen die wij hierin zetten zijn scholing en ondersteuning voor de directie op 'Leiding en vorm geven aan een PLG', teamscholing voor het ontwikkelen van een onderzoekende houding binnen het team en individuele scholing van werknemers.
2. We stimuleren de persoonlijke professionaliteit van onze medewerkers en onze schoolleider door te vertrekken vanuit de eigen passies en talenten. Scholing, onderling lesbezoek, visitaties en collegiale consultatie dragen bij aan de ontwikkeling van onze professionaliteit. We verkennen vragen rondom het kind en zijn ontwikkeling en rondom de effectiviteit van onderwijsstrategieën die daarop kunnen aansluiten. Leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een digitaal portfolio/bekwaamheidsdossier. De schoolleider is geregistreerd als schoolleider (RDO) in het Schoolleidersregister PO, de adjunct-directeur geregistreerd als RADO en de leraren staan ingeschreven in het Lerarenregister.

Verbeterpunt	Prioriteit
gebruiken van het bekwaamheidsdossier	hoog
ontwikkelen beleidsplan scholing medewerkers	laag
werken met een personeelshandboek	gemiddeld
de gesprekkencyclus wordt gevolgd	hoog
collegiale consultatie en peerteaching opzetten	gemiddeld

4.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's HS Leiden, de Haagse Hogeschool en Hogeschool Inholland de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Met de HS Leiden is een actieve samenwerking en uitwisseling van docenten via de Lucas Academie.

Wij willen een rol spelen binnen de opleiding academische pabo. In nauwe samenwerking met HS Leiden en Universiteit Leiden werken wij naar een goede leeromgeving voor academische studenten. Onderzoek door studenten, leerkrachten en leerlingen neemt hierbinnen een belangrijke plaats in.

Verbeterpunt	Prioriteit
Onze school is een opleidingschool voor academische pabo studenten	laag

4.6 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie van personeel uit van de regeling werving en selectie van Lucas Onderwijs. Bij het werven van leraren en onderwijsondersteunend personeel wordt gebruik gemaakt van een benoemingsadviescommissie (bac). De bac voor werving en selectie van personeel op de school wordt samengesteld door de directeur. Omdat op de benoeming van overig personeel geen van de advies- en of instemmingsartikelen uit het MR-reglement van toepassing is, hoeft de mr niet vertegenwoordigd te zijn in de bac. Er wordt een profielschets opgesteld met de gevraagde competenties en een beschrijving van de te volgen procedure. De bac draagt één geschikte kandidaat voor, voor benoeming. De bac wordt samengesteld door de directeur van de basisschool en kan bestaan uit een vertegenwoordiging van:

- De directeur, tevens voorzitter van de bac
- teamleden
- ouders

Het maximum aantal leden bedraagt 5. Alle leden hebben stemrecht. De directeur heeft veto-recht.

4.7 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega). Deze mentor voert het introductiebeleid (zie bijlage) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competenties. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Een beginnende leraar krijgt in een inductietraject de mogelijkheid zijn basisvaardigheden te versterken, eventueel ondersteund door een coach en in samenwerking met de Lucasacademie.

Startbekwame leraren krijgen vanuit de nieuwe CAO een bijzonder budget van 40 uren per jaar. Dit kan worden aangewend voor lesgeven, voor- en nawerk en professionalisering. Startbekwame leraren krijgen een coach (niet de direct leidinggevende).

Startbekwame leraren worden begeleidt door een coach. Voor de begeleiding is een begeleidingsplan opgesteld.

Verbeterpunt	Prioriteit
begeleidingsplan startbekwame leerkrachten	gemiddeld

4.8 Taakbeleid

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school gekozen voor het overlegmodel. de concrete uitwerking is vastgelegd in een jaartaak en werktijdenregeling. Binnen het taakbeleid van onze school is duurzame inzetbaarheid een aandachtspunt. Bij de invulling van het taakbeleid op schoolniveau wordt rekening gehouden met de individuele mogelijkheden van de medewerkers in relatie tot hun persoonlijke omstandigheden en de levensfase waarin ze verkeren. Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. De taken zijn onderverdeeld in lesgevend taken, groepstaken en professionalisering (zie voor de uitwerking de normjaartaak). Elk jaar wordt er bekeken of de taken goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over deskundigheidsbevordering.

4.9 Klassenbezoek

De directie en/of de IB'er leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster (zie bijlage), bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek kan een (eigen) kijkwijzer worden gebruikt. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

Verbeterpunt	Prioriteit
scholing Flitsbezoeken voor adjunct-directeur en IB'er	hoog

4.10 Het bekwaamheidsdossier

In het bekwaamheidsdossier laat elke leraar op individueel niveau zien op welke wijze hij gewerkt heeft aan het op actueel peil houden van zijn beroepskwaliteit in relatie tot de schoolontwikkeling. Daarom staan zowel de gemaakte afspraken als de bewijsstukken geregistreerd in het bekwaamheidsdossier van het personeelslid. Wij houden dit dossier in digitale vorm bij in www.bekwaamheidsdossier.nl.

4.11 Intervisie en filosofische gesprekken

Binnen onze school vindt er intervisie plaats rond schoolthema's die samenhangen met de schoolontwikkelpunten. Daarnaast voeren wij filosofische gesprekken over onderwijskundige en maatschappelijke onderwerpen.

Verbeterpunt	Prioriteit
Intervisie vindt structureel plaats rond schoolthema's	gemiddeld

4.12 Gesprekkencyclus

We beschikken over een regeling gesprekkencyclus (zie bijlage). De gesprekkencyclus duurt 3 jaar. In deze drie jaar voert de leidinggevende elk jaar een gesprek met de medewerker. De gesprekkencyclus bestaat uit: een functioneringsgesprek, een op ontwikkeling gericht gesprek en een beoordelingsgesprek. In de gesprekkencyclus van de school is vastgelegd welk gesprek het betreft.

Functioneringsgesprek: Tijdens het functioneringsgesprek staat het professioneel welbevinden van de medewerker centraal. Aan de orde komen: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit. Tijdens functioneringsgesprekken wordt de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. In het functioneringsgesprek wordt door de medewerker verantwoording afgelegd over zijn ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam resp. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

Ontwikkelgesprek: In het gesprek dat is gericht op ontwikkeling van de medewerker staat de professionele ontwikkeling en het - welbevinden centraal. De afspraken worden vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelingsplan.

Beoordelingsgesprek: De directie voert tweemaal een beoordelingsgesprek met medewerkers met een tijdelijk dienstverband. Daarnaast wordt er minimaal 1 x per 4 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Het doel van dit beoordelingsgesprek is het geven van inzicht in de functieervulling van de medewerker gedurende het beoordelingsstijdvak. Hiervoor wordt het competentieprofiel gebruikt. In het kader van de nieuwe CAO zullen we leraren beoordelen als ze van LA3 naar LA4 gaan (van startbekwaam naar basisbekwaam) en wanneer ze van LA7 naar LA8 gaan (van basisbekwaam naar vakbekwaam). Daarbij zullen we gebruik maken van een beproefd instrument.

Verbeterpunt	Prioriteit
gebruikmaken van een instrument voor beoordelen basis- en vakbekwaam	laag

4.13 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

In de nieuwe CAO is vastgelegd dat medewerkers op jaarbasis 80 uur tot hun beschikking hebben voor professionalisering (deeltijders naar rato van de werktijdfactor). Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op

het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering. Alle medewerkers nemen minimaal 2 maal per jaar deel aan een activiteit uit aanbod van de Lucas Academie.

Verbeterpunt	Prioriteit
scholingsplan voor teamscholing dat aansluit bij de ambities beschreven in het schoolplan	laag
medewerkers stellen een persoonlijk professionaliseringsplan op	laag

4.14 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer vraagt ziekteverlof aan bij de directie. Gedurende de eerste dagen van de ziekteperiode heeft de werknemer dagelijks contact met de directie. De werknemer meldt zich ook beter bij de directie. Bij dreigend langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij arbeidsdeskundige. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur.

Het verzuimbeleid is er op gericht de zieke werknemer zo spoedig als mogelijk weer terug te laten keren op de werkvloer: 'Ziekte overkomt je, verzuim overleg je'

Verbeterpunt	Prioriteit
beleid dat er op gericht is de verzuim-frequentie en het verzuimpercentage te verlagen	laag

4.15 Mobiliteitsbeleid

Er kan sprake zijn van verplichte en vrijwillige mobiliteit. Bij krimp van formatie kan het gebeuren dat tot verplichte mobiliteit van personeel moet worden overgegaan.

Naast verplichte mobiliteit bestaat er de mogelijkheid om aan te geven vrijwillig van werkplek te willen veranderen, de zgn. vrijwillige mobiliteit. Deze notitie behandelt beide soorten mobiliteit door elkaar heen, omdat we trachten beide soorten met elkaar te combineren. Omdat vrijwillige mobiliteit ook een bijdrage kan leveren aan kennisdeling tussen scholen en collega's en aan de duurzame inzetbaarheid van medewerkers, geven we bijzondere aandacht aan die mogelijkheid.

5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 56 scholen van de Lucas Onderwijs. De directie (directeur en adjunct-directeur) geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de clusterdirecteuren Primair Onderwijs van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

5.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Er zijn 5 groepen 1-2 en van de groepen 3 t/m 8 zijn er 2 groepen per leerjaar.

Er zijn per leerjaar 56 plekken beschikbaar. De groepsgrootte heeft een gemiddelde van 28 leerlingen.

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Dit maken wij zichtbaar door:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen regelmatig een nieuwsbrief
5. De school organiseert jaarlijks ouderavonden (thema-avonden)
6. Ouders participeren bij diverse activiteiten
7. De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,06

Verbeterpunt	Prioriteit
De school zet planmatig vragenlijsten in om de veiligheidsbeleving van het personeel te meten.	laag
De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school.	laag
De school communiceert op alle vlakken goed aan ouders en belanghebbenden	hoog

5.4 Sociale en fysieke veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en medewerkers.

Onze school hanteert een actief beleid om incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd en er wordt opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: De Vreedzame School. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed gedrag. Pestgedrag wordt gesignaleerd en behandeld volgens ons pestprotocol.

Onze school beschikt over een registratiesysteem voor incidenten. Daarnaast beschikt de school over een veiligheidsplan waarin onder andere zijn opgenomen:

- een klachtenregeling (zie schoolgids),
- een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon
- een pestprotocol

- een veiligheidsplan

In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

Verbeterpunt	Prioriteit
registratiesysteem ongevallen incidenten wordt zorgvuldig ingevuld	gemiddeld
vragenlijst sociale veiligheid wordt ingevuld door de leerlingen	gemiddeld
vragenlijst sociale veiligheid wordt ingevuld door de medewerkers	gemiddeld

5.5 ARBO-beleid

Onze school heeft met Tredin een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Op verzoek is er de mogelijkheid van een Sociaal Medisch Overleg met de ARBO-deskundige en een medewerker van P&O.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

1. We werken met een vergadercyclus van 1 maand:
 - teamvergadering
 - bouwvergadering (OB, MB en BB)
 - zorgvergadering (Zorgteam en Directie)
 - werkgroepen
2. De directie vergadert wekelijks
3. Het MT vergadert maandelijks
4. De OR vergadert 1 x per 2 maanden
5. De MR vergadert 1 x per 2 maanden

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

5.7 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Kinderopvangorganisaties
2. Peuterspeelzaal
3. Hogescholen

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar

- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Externe leerlingbegeleiders

5.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

5.9 Overgang PO-VO

Met de scholen voor voortgezet onderwijs hebben wij regelmatig contact, onder andere over de leerlingen. Wij informeren de scholen over de van "De Paschalis" afkomstige kinderen en worden op de hoogte gehouden van hun prestaties. Elk jaar is er overleg met brugklasmentoren over de leerlingen in het zogenaamde 'BOVO'-overleg.

In groep 8 staan veel activiteiten in het teken van de overgang naar het voortgezet onderwijs. Het doel hiervan is om in gezamenlijk overleg met de ouders tot een verantwoorde keuze te komen. Hierbij staat het welbevinden van het kind centraal. De belangrijkste activiteiten in het laatste schooljaar op dit gebied zijn:

Het houden van een voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs voor ouders

Het geven van voorlichting aan kinderen in de groep

Het maken van de centrale eindtoets

Het bezoeken van enkele scholen voor voortgezet onderwijs met de gehele groep

Het informeren over open dagen/informatie-avonden van scholen voor voortgezet onderwijs

Het organiseren van gespreksavonden voor ouders over het schooladvies in januari/februari. De ouders zorgen zelf voor de aanmelding bij een school voor voortgezet onderwijs. De school zorgt, na bericht van toelating, voor een onderwijskundig rapport. Voor de aanmelding en plaatsing in het voortgezet onderwijs volgen wij de Haagse BOVO-procedure

Verbeterpunt	Prioriteit
Procedure advies voortgezet onderwijs aanpassen aan de nieuwe regelgeving	laag

5.10 Voor-, tussen- en naschoolse opvang binnen ons IKC

Paschalisschool (Lucas Onderwijs) en Triodus Kinderopvang (locatie kindercentrum Jonas) werken samen op het gebied van educatie, opvang en ontwikkeling voor kinderen tussen 0 en 12 jaar. Deze samenwerking willen wij de komende vier jaar verder uitbreiden. Beide organisaties hebben de ambitie uitgesproken om een organisatie te willen worden met de met de gezamenlijke zorg voor kinderen van 0-12 jaar en het willen zorgen voor dezelfde kinderen in 1 instituut vanuit de behoefte van het kind.

De visie van beide partijen is te komen tot 1 instituut voor onderwijs en opvang 0-12 jaar met als stip aan de horizon een organisatie waar tussen 07.30 en 19.00 uur opvang en school door elkaar lopen en waarbij leerkracht en pedagogisch medewerker samenwerken en ingezet worden op eigen kwaliteit. De ambitie van beide partijen is om per 15 augustus 2015 aan de voorkant 1 organisatie te zijn en er bij beide teams een "wij" gevoel bewerkstelligt wordt waarbij er over "ons" gesproken wordt. Daarbij moet het voor kinderen, ouders en medewerkers helder zijn dat er

gewerkt wordt vanuit eenzelfde cultuur. Ouders die hun kind aanmelden voor het kinderdagverblijf/peuterspeelzaal, krijgen de doorstroomgarantie naar school en BSO. Daarnaast is er op papier vastgelegd dat er overdracht plaatsvindt van leerkracht naar BSO wat de situatie van het kind ten goede komt.

Daarnaast zijn er nog een aantal aanbieders van naschoolse opvang, te weten Compananny en Zo kinderopvang.

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidskader PO van Lucas Onderwijs (zie bijlage). De begroting wordt vastgesteld door het CvB en deze vaststelling heeft betrekking op het daarop volgende kalenderjaar. Het financiële beleid van Lucas Onderwijs ten aanzien van de scholen in het primair onderwijs is erop gericht om de navolgende doelen te bereiken:

- het waarborgen van het primaire proces op de scholen op kwalitatief voldoende niveau;
- het efficiënt en effectief inzetten van de beschikbare middelen, gerelateerd aan het strategische beleid van de stichting en de scholen;
- waarborgen van de continuïteit van de organisatie, door het houden van voldoende reserves en liquiditeiten op stichtingsniveau.

Budgetverdeling Lucas Onderwijs

Middels een beschikking verstrekt het Ministerie van OC&W een lumpsumvergoeding op stichtingsniveau, de bestuurslumpsum. Deze is overigens gebaseerd op individuele berekeningen per school. De bestuurslumpsum, wordt verdeeld over de individuele scholen naar rato van het eigen aandeel in de totale bestuurslumpsum, waarbij gemeentelijke- en/of doelsubsidies buiten beschouwing blijven. Deze gemeentelijke- en/of doelsubsidies worden aan de betreffende scholen toegerekend.

Periodieke rapportage en verantwoording

De scholen kunnen online exploitatie-, balansoverzichten en de individuele mutaties en gescande facturen inzien. Het bureau verzorgt tussentijdse rapportages voor de directies van de scholen. Verrijkt met de input van de directeuren wordt een definitieve forecast opgesteld.

Indien uit de periodieke rapportage blijkt dat de begrotingsdoelstelling niet gehaald zal worden, dient de schooldirecteur met de clusterdirecteur te overleggen over de te nemen maatregelen om die doelstelling alsnog te bereiken.

In februari/maart wordt de jaarrekening per school door de administratie opgesteld en wordt hierover gecommuniceerd met de schooldirecteur. De schooldirecteur maakt een toelichting als verantwoording bij de jaarrekening.

6.2 Interne geldstromen

Voor de scholen van Lucas Onderwijs is er een procedure afgesproken met betrekking tot de inning en verantwoording van ouderbijdragen. In de begroting dient rekening te worden gehouden met een deel ouderbijdrage dat niet inbaar is, omdat ouders (gedeeltelijk) niet betalen. Er dient een deugdelijke boekhouding te worden gevoerd over de inkomsten en uitgaven. De informatie van de ouderbijdragen is opgenomen in de schoolgids. Toelating van leerlingen (inschrijven op een school) mag niet afhankelijk gesteld worden van een geldelijke ouderbijdrage van ouders. Overeenkomsten waarbij ouders worden verplicht tot een geldelijke bijdrage zijn nietig. Wanneer een overeenkomst is getekend, geldt wel een verplichting tot betaling van de overeengekomen bijdrage. Het ouderbijdragenbeleid, zowel ten aanzien van de hoogte van het bedrag als de bestemming van de bijdrage, behoeft instemming van de Medezeggenschapsraad. Lucas Onderwijs is gebonden aan het convenant ter beperking van de schoolkosten. Alle scholen verplichten zich in hun beleid daar rekening mee te houden.

Onze school kent een vrijwillige bijdrage: voor een kind is dit € 250 per jaar. Van de inkomsten worden diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen (zie bijlage). Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de oudergeleding en de directeur. Van het geld krijgen de overblijfouders een vrijwilligersvergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

6.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en WSNS-gelden. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Naast de lumpsum vergoeding ontvangen de scholen ook andere gelden. Indien gelden worden ontvangen voor specifieke doelen, dienen deze gelden hieraan besteed te worden. Voor deze geormerkte subsidies moet per project een administratie worden bijgehouden in het projectadministratiesysteem, waarmee de besteding voldoende wordt verantwoord

Per 1 augustus 2014 is Lucas EigenRisikoDrager geworden van het Vervangingsfonds. Hiervoor is een bestemmingsreserve ingericht. Deze wordt gevoed door de scholen (gelijk aan het % dat moest worden afgedragen aan het Vervangingsfonds) en van daaruit worden de kosten van vervangingen betaald. Hierbij wordt rekening gehouden met de premie die, onder meer vanwege solidariteit, nog aan het Vervangingsfonds moet worden afgedragen.

6.4 Sponsoring

Sponsoring door het bedrijfsleven Op 19 februari 2009 is een nieuw convenant getekend tussen verschillende partijen (o.a. onderwijs, Ministerie van OC&W, ouders, bedrijfsleven, scholieren). In dit convenant worden verschillende eisen en richtlijnen vastgelegd, waar wij ons aan dienen te houden bij het aantrekken van sponsors. De hoofdlijnen:

- er dient draagvlak te zijn binnen de schoolorganisatie en bij de school betrokkenen;
- de sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doestelling van de school;
- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden;
- de continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen;
- alle betrokkenen moeten goed geïnformeerd zijn over de sponsorgelden.

Het convenant is op 31 december 2012 verlopen, maar Lucas Onderwijs houdt de hoofdlijnen van het convenant aan.

6.5 Begrotingen

De taken en verantwoordelijkheden tussen de directies van de basisscholen, de clusterdirecteuren en het College van Bestuur zijn geregeld in statuten en reglementen. De directie van de school is verantwoordelijk voor de financiële huishouding van de school, zodanig dat er kwalitatief goed onderwijs kan worden aangeboden. Daarbij wordt gebruik gemaakt van bestaande geldstromen maar worden ook nieuwe subsidiemogelijkheden geïnventariseerd en aangeboord. De school draagt zorg voor het budgetteren, bewaken, beheren en het bijsturen van de schoolgebonden geldstromen. Per school wordt schriftelijk vastgelegd wie binnen de school voor welke (hoofd) kostensoort verantwoordelijk is en in dat verband het budgethouderschap draagt (autorisatie). De directeur blijft verantwoordelijk voor het werken met de lasten die zijn opgenomen binnen zijn begroting.

Begrotingscyclus In het voorjaar stelt het bestuur een kaderbrief op met daarin belangrijke aanwijzingen voor de begroting van het komende jaar. In maart wordt het meerjaren bestuursformatieplan opgesteld of geactualiseerd. Na de zomervakantie wordt het financieel beleidskader vastgesteld door het bestuur. In oktober vinden op basis van de kaderbrief, het financieel beleidskader en het formatieplan de begrotingsgesprekken met de schooldirecties plaats. In november worden de concept schoolbegrotingen door de clusterdirecteuren voorgelegd aan het CvB. De uiteindelijke begroting wordt in november voor advies voorgelegd aan de GMR. Na vaststelling door het CvB wordt in december de begroting ter goedkeuring en vaststelling aan de Raad van Toezicht voorgelegd. De directeur zorgt voor de communicatie met de MR van de school. Over de begroting, de bijzonderheden, inhoudelijk en financieel, heeft de directeur overleg met de MR.

Bij de opstelling van de begroting wordt voor wat betreft het onderdeel onderhoud, uitgegaan van de Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) van de afdeling Facilitaire Zaken (FZ) van het stichtingsbureau. Deze onderhoudsrapportage geeft een beeld van het te plegen preventief, technisch en ingrijpend onderhoud over een periode van 40 jaren.

Afschrijvingen vinden plaats wanneer er investeringen uit eigen middelen worden gepleegd op het gebied van gebouwen, inventaris, ICT en lesmethoden.

6.6 Verbeterpunten

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Bij de inrichting van onze kwaliteitszorg is het Schoolplan het richtinggevend document bij de kwaliteitsverbetering. Het doel van ons kwaliteitsbeleid is om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken, vast te houden en waar nodig te verbeteren. Door onszelf met regelmaat de vraag te stellen 'doen we de goede dingen en doen we de dingen goed?' worden onze doelstellingen aangescherpt, die vervolgens moeten worden gerealiseerd. Wij doen dit onder andere tijdens de evaluaties van de zorg, het directieoverleg, managementteamoverleg, teamvergaderingen en in de MR-vergadering. We hebben het idee dat het systeem van kwaliteitsverbetering- en bewaking voldoende is verankerd in onze organisatie. Toch gaan we de komende jaren de momenten dat we bezig zijn met onze kwaliteitszorg vaker benoemen en zichtbaar maken in de documenten. We gaan het WMK-systeem bewuster dan voorheen hanteren. De directie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het kwaliteitszorgsysteem. De werkzaamheden zijn onder andere: - Aansturen van de kwaliteitszorg. - Bewaken van de relatie met de missie van de school, met de financiën en met de kwaliteit van de medewerkers. - Ervoor zorgen dat de stakeholders zich betrokken voelen bij het proces van de kwaliteitszorg. Wij willen een professioneel team zijn. Dit betekent dat voor de leerkrachten en andere teamleden geldt dat hun houding gekenmerkt wordt door voortdurende zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs. Hierbij worden steeds antwoorden gezocht op de vragen: waar staan we voor (wat is onze visie en handelen we in de intentie van de visie), hoe bereiken we dat (plannen), wat kan beter (analyseren van opbrengsten) en hoe verankeren we de kwaliteit (borging)? Als er wordt gewerkt aan een veranderingsonderwerp, wordt dat gedaan met het ritme van de cirkel van Demming. (P-D-C-A: Plan-Do-Check-Act).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,76

Verbeterpunt	Prioriteit
De school evalueert jaarlijks de resultaten van haar leerlingen.	hoog
De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.	laag
De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.	laag
De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	gemiddeld
De kwaliteit van het onderwijsleerproces vormt het hart van de gehanteerde gesprekkencyclus.	gemiddeld
De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).	laag

7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders ontvangen regelmatig een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voert de directeur één keer per jaar een managementgesprek met onze clusterdirecteur (managementrapportage). Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tusselopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van "verantwoording afleggen" maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording).

7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

7.4 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 10 juli 2014 een schoolbezoek gehad. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is.

7.5 Planning vragenlijsten

		Jaar	Maand
1	Vragenlijst Ouders	2018	April
2	Vragenlijst Leraren	2015	Oktober
3	Vragenlijst Leerlingen	2015	Oktober
4	Vragenlijst Sociale Veiligheid Ouders	2016	April
		2018	April
5	Vragenlijst Sociale Veiligheid Leraren	2016	April
		2018	April
6	Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen	2016	April
		2018	April

8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van OGW	gemiddeld
	Ontwikkelen van expertise met betrekking tot gedragsproblemen	laag
	Interne communicatie	hoog
	communicatie met ouders en stakeholders	hoog
	ouderbetrokkenheid	gemiddeld
	sociale veiligheid leerlingen en teamleden 'Vreedzame school'	hoog
	beschrijven en vastleggen procedures en afspraken	hoog
	Katholieke identiteit	gemiddeld
	Kennisdeling en inzet kwaliteiten medewerkers	gemiddeld
	organisatie- en vergaderstructuur	hoog
	binnenklimaat	laag
	Sociaal-emotionele ontwikkeling	invoeren observatieinstrument sociaal emotionele ontwikkeling groep 1-2
invoeren observatieinstrument sociaal emotionele ontwikkeling groep 3-8		laag
Leerstofaanbod	De school heeft een aanbod gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving.	laag
	De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.	laag
	De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.	laag
Taalleesonderwijs	Borgen methode begrijpend lezen	laag
	Borgen methode taal en spelling in beeld	hoog
	schrijfonderwijs in de bovenbouw (leren typen)	laag
	vervangen methode veilig leren lezen	hoog
	verkennen mogelijkheden methode technisch lezen groep 4-7	laag
Rekenen en wiskunde	Wij werken met een nieuwe eigentijdse rekenmethode	hoog
	De leerkrachten maken gebruik van het directe instructiemodel	gemiddeld
	Één dag per week wordt er gewerkt aan 'grote rekenproblemen'	laag
	Wij borgen de nieuwe rekenmethode	laag
	De rekencoördinator begeleidt en monitort de borging van de methode	hoog
	De leerlingen van de groepen 5 en 6 werken met de digitale versie van WIG	gemiddeld
Wereldoriëntatie	Wij werken vakoverstijgend en aan de hand van thema's en groepsdoorbrekend	gemiddeld
	Er is onderwijstijd beschikbaar voor onderzoekend en ontdekkend leren	gemiddeld

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
ICT	Leerlingen leren programmeren binnen OOL	gemiddeld
	Voor alle leerlingen is er een digitaal portfolio beschikbaar	laag
	Voor alle leerlingen is een elektronische leeromgeving (ELO)	laag
Cultuureducatie	Borgen cultuurmenu in het bestaande curriculum	laag
	Samenwerken met Cultuurschakel en Stroom leidt tot verdieping en doorgaande lijn cultuuronderwijs	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Binnen het bewegingsonderwijs is er plaats voor het aanleren van de vaardigheden van de 21e eeuw	gemiddeld
	Een divers aanbod aan naschools sporten in samenwerking met Triodus - Jonas	gemiddeld
Wetenschap en Techniek	doorgaande lijn ontwikkelen voor onderzoekend en ontwerpend leren voor de groepen 1 t/m 8	hoog
Engelse taal	differentiatie aanbrengen binnen lessen Engelse taal door inzetten native speakers	hoog
	Borgen doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8	hoog
Gebruik leertijd	In alle groepen wordt Klassenplan dagelijks gebruikt	hoog
	De technieken van 'Teach like a champion' worden ingezet in alle groepen	laag
	De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd.	hoog
Pedagogisch handelen	Borgen van 'De Vreedzame School'	hoog
	Samenwerking met ouders binnen 'De Vreedzame School'	hoog
	vergroten van de sociale veiligheid binnen de school	laag
	De leerkrachten hebben de juiste tools voor goed pedagogisch handelen en effectief klassenmanagement	laag
Didactisch handelen	De leraren hanteren het model Directe Instructie.	gemiddeld
	Verdere borging GIP	hoog
Zorg en begeleiding	De school voert de zorg planmatig uit.	hoog
	Het zorgplan wordt bijgesteld	gemiddeld
	De één-zorgroute is goed ingevoerd	laag
Afstemming	groepsplannen worden besproken met de leerkrachten en het zorgteam	gemiddeld
	De leraren beschikken over een groepsoverzicht dat de verschillen tussen leerlingen inzichtelijk maakt.	gemiddeld
	Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.	gemiddeld
	Het groepsplan en de dag- en/of weekplanning verheldert wanneer wie (welke groepje) (extra) instructie krijgt.	gemiddeld
	De leraren kunnen effectief omgaan met verschillen in hun groep.	gemiddeld
	De leraren besteden expliciet aandacht aan de leerlingen die opvallen in de meer- en/of weergroep.	gemiddeld

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Opbrengstgericht werken	Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied rekenen	gemiddeld
	Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied lezen	laag
	Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied spelling	laag
Opbrengsten	De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
	De taalresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	laag
	De sociale competenties van de leerlingen liggen op een niveau dat mag worden verwacht.	laag
	De school beschikt over een leerlingvolgsysteem dat voldoet aan de cotan-criteria.	laag
Organisatorische doelen	creëren van de LB-functie gedragspecialist	laag
	creëren van de LB-functie rekenspecialist	laag
	creëren van de LB-functie leesspecialist	laag
	scholing bouwcoördinatoren	gemiddeld
	scholing IB-er en creëren van een functie IB-er	hoog
Professionele cultuur	gebruiken van het bekwaamheidsdossier	hoog
	ontwikkelen beleidsplan scholing medewerkers	laag
	werken met een personeelshandboek	gemiddeld
	de gesprekkencyclus wordt gevolgd	hoog
	collegiale consultatie en peerteaching opzetten	gemiddeld
Beleid m.b.t. stagiaires	Onze school is een opleidingsschool voor academische pabo studenten	laag
Introductie en begeleiding	begeleidingsplan startbekwame leerkrachten	gemiddeld
Gesprekkencyclus	gebruikmaken van een instrument voor beoordelen basis- en vakbekwaam	laag
Professionalisering	scholingsplan voor teamscholing dat aansluit bij de ambities beschreven in het schoolplan	laag
	medewerkers stellen een persoonlijk professionaliseringsplan op	laag
Verzuimbeleid	beleid dat er op gericht is de verzuim-frequentie en het verzuimpercentage te verlagen	laag
Schoolklimaat	De school zet planmatig vragenlijsten in om de veiligheidsbeleving van het personeel te meten.	laag
	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen van incidenten in en om de school.	laag

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
	De school communiceert op alle vlakken goed aan ouders en belanghebbenden	hoog
Sociale en fysieke veiligheid	registratiesysteem ongevallen incidenten wordt zorgvuldig ingevuld	gemiddeld
	vragenlijst sociale veiligheid wordt ingevuld door de leerlingen	gemiddeld
	vragenlijst sociale veiligheid wordt ingevuld door de medewerkers	gemiddeld
Overgang PO-VO	Procedure advies voortgezet onderwijs aanpassen aan de nieuwe regelgeving	laag
Kwaliteitszorg	De school evalueert jaarlijks de resultaten van haar leerlingen.	hoog
	De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.	laag
	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.	laag
	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	gemiddeld
	De kwaliteit van het onderwijsleerproces vormt het hart van de gehanteerde gesprekkencyclus.	gemiddeld
	De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).	laag

9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van OGW
	Interne communicatie
	communicatie met ouders en stakeholders
	ouderbetrokkenheid
	sociale veiligheid leerlingen en teamleden 'Vreedzame school'
	Katholieke identiteit
	organisatie- en vergaderstructuur
Sociaal- emotionele ontwikkeling	inoveren observatieinstrument sociaal emotionele ontwikkeling groep 1-2
Leerstofaanbod	De school heeft een aanbod gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving.
Rekenen en wiskunde	Wij werken met een nieuwe eigentijdse rekenmethode
Cultuureducatie	Borgen cultuurmenu in het bestaande curriculum
Engelse taal	differentiatie aanbrenge binnen lessen Engelse taal door inzetten native speakers
Gebruik leertijd	In alle groepen wordt Klassenplan dagelijks gebruikt
Pedagogisch handelen	Borgen van 'De Vreedzame School'
Zorg en begeleiding	De school voert de zorg planmatig uit.
Opbrengstgericht werken	Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied rekenen
Sociale en fysieke veiligheid	vragenlijst sociale veiligheid wordt ingevuld door de leerlingen
	vragenlijst sociale veiligheid wordt ingevuld door de medewerkers
Overgang PO-VO	Procedure advies voortgezet onderwijs aanpassen aan de nieuwe regelgeving

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van OGW
	Ontwikkelen van expertise met betrekking tot gedragsproblemen
	sociale veiligheid leerlingen en teamleden 'Vreedzame school'
	beschrijven en vastleggen procedures en afspraken
	Kennisdeling en inzet kwaliteiten medewerkers
Sociaal-emotionele ontwikkeling	invoeren observatieinstrument sociaal emotionele ontwikkeling groep 3-8
Taalleesonderwijs	verkennen mogelijkheden methode technisch lezen groep 4-7
Rekenen en wiskunde	Wij borgen de nieuwe rekenmethode
Wereldoriëntatie	Wij werken vakoverstijgend en aan de hand van thema's en groepsdoorbrekend
Bewegingsonderwijs	Binnen het bewegingsonderwijs is er plaats voor het aanleren van de vaardigheden van de 21e eeuw
	Een divers aanbod aan naschools sporten in samenwerking met Triodus - Jonas
Engelse taal	differentiatie aanbrenge binnen lessen Engelse taal door inzetten native speakers
	Borgen doorgaande lijn van groep 1 tot en met groep 8
Zorg en begeleiding	De school voert de zorg planmatig uit.
Opbrengstgericht werken	Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied lezen
Organisatorische doelen	creëren van de LB-functie gedragspecialist
	creëren van de LB-functie rekenspecialist
	scholing bouwcoördinatoren
Beleid m.b.t. stagiaires	Onze school is een opleidingsschool voor academische pabo studenten
Kwaliteitszorg	De kwaliteit van het onderwijsleerproces vormt het hart van de gehanteerde gesprekkencyclus.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van OGW
	Kennisdeling en inzet kwaliteiten medewerkers
	binnenklimaat
Taalleesonderwijs	Borgen methode begrijpend lezen
Rekenen en wiskunde	Wij borgen de nieuwe rekenmethode
Wereldoriëntatie	Wij werken vakoverstijgend en aan de hand van thema's en groepsdoorbrekend
ICT	Leerlingen leren programmeren binnen OOL
Wetenschap en Techniek	doorgaande lijn ontwikkelen voor onderzoekend en ontwerpend leren voor de groepen 1 t/m 8
Zorg en begeleiding	De school voert de zorg planmatig uit.
Opbrengstgericht werken	Wij hebben groepsplannen opgesteld voor het vakgebied spelling
Organisatorische doelen	creëren van de LB-functie leesspecialist
Professionele cultuur	werken met een personeelshandboek
	de gesprekkencyclus wordt gevolgd
Kwaliteitszorg	De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling van OGW
	Kennisdeling en inzet kwaliteiten medewerkers
Taallesonderwijs	vervangen methode veilig leren lezen
Rekenen en wiskunde	Wij borgen de nieuwe rekenmethode
Wereldoriëntatie	Wij werken vakoverstijgend en aan de hand van thema's en groepsdoorbrekend
ICT	Voor alle leerlingen is er een digitaal portfolio beschikbaar
	Voor alle leerlingen is een elektronische leeromgeving (ELO)
Gebruik leertijd	De technieken van 'Teach like a champion' worden ingezet in alle groepen
Pedagogisch handelen	De leerkrachten hebben de juiste tools voor goed pedagogisch handelen en effectief klassenmanagement
Zorg en begeleiding	De school voert de zorg planmatig uit.
Organisatorische doelen	scholing IB-er en creëren van een functie IB-er

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13JV
School: Basisschool St. Paschalis
Adres: Bisschopstraat 3
Postcode: 2596 XH
Plaats: Den Haag

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13JV
School: Basisschool St. Paschalis
Adres: Bisschopstraat 3
Postcode: 2596 XH
Plaats: Den Haag

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
